

Formulaire de demande de réservation du Gymnase

Les demandes de location du gymnase sont enregistrées et traitées au fur et à mesure qu'elles parviennent en mairie. Il est donc important d'effectuer votre demande suffisamment à l'avance. Une confirmation de location (selon disponibilité) vous sera transmise dans les meilleurs délais (vous recevrez une convention d'utilisation à renseigner et à nous retourner).

Nom de l'organisme :

(Nom de l'association, club, société...):

Nom et prénom du demandeur :

Adresse complète :

Téléphone :

E-mail :

Souhaite

✚ réserver le **GYMNASE**, sis "Saint Martin de Valois", du à (= **heure de début**) au à (= **heure de fin**), pour (préciser la nature de la manifestation) :

Référent COVID pour la manifestation :

(La location sera considérée sur une journée en week-end si, pour le samedi la location commence le samedi matin et l'état des lieux final est réalisé le dimanche matin au plus tard à 9h ; et si pour le dimanche, la location commence le dimanche matin et l'état des lieux final est réalisé au plus tard à 9h00 le lundi matin).

✚ réserver du **MATÉRIEL** (disponible au gymnase) :

Tables : nombre :

(19 tables : 10 pers. / table)

BANCS : nombre :

(20 bancs : 5 pers. / banc)

✚ réserver le **PODIUM** :

Oui Non

Le déplacement et le montage du podium sera à la charge des associations ou du locataire. Le fourgon sera mis à disposition des associations communales. Le podium devra être monté le vendredi soir après que les activités qui s'y déroulent soient terminées et devra être démonté avant le lundi suivant 8h00.

✚ demander une autorisation d'ouvrir un **débit temporaire de boissons** de 3^{ème} catégorie :

Oui Non Si oui, préciser les horaires : de à

✚ Autres :

A, le

Signature du demandeur